

# STRATEGI KOMUNIKASI KEPEMIMPINAN DALAM MENINGKATKAN KEDISIPLINAN KARYAWAN PT. PNM ULAMM UNIT BINJAI

Oleh:

Septa Devhy Cerianta BR. Sitepu <sup>1)</sup>

Suwardi Lubis <sup>2)</sup>

Sabrin Tinambunan <sup>3)</sup>

Universitas Darma Agung <sup>1)2)3)</sup>

E-Mail: [septacerianta@gmail.com](mailto:septacerianta@gmail.com)

## ABSTRAK

Strategi komunikasi kepemimpinan adalah serangkaian langkah yang diambil oleh seorang pemimpin untuk efektif berkomunikasi dengan anggota tim atau organisasi, membangun pemahaman bersama, memotivasi, dan mencapai tujuan bersama. Fenomena yang terjadi pada PT. PNM ULamm Binjai, masih terdapat karyawan yang kurang disiplin dalam melaksanakan tanggungjawab pekerjaannya. Masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana strategi komunikasi yang dilakukan pimpinan dalam meningkatkan kedisiplinan karyawan PT. PNM ULamm Binjai, apa saja faktor-faktor yang menyebabkan terbentuknya sikap disiplin karyawan PT. PNM ULamm Binjai dan bagaimana hambatan strategi komunikasi yang dilakukan pimpinan dalam meningkatkan kedisiplinan karyawan PT. PNM ULamm Binjai. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk menganalisis proses dari strategi komunikasi yang dilakukan pimpinan dalam meningkatkan kedisiplinan karyawan, untuk menganalisis faktor-faktor apa saja yang menyebabkan terbentuknya sikap disiplin karyawan dan untuk menganalisis hambatan strategi komunikasi yang dilakukan pimpinan dalam meningkatkan kedisiplinan karyawan PT. PNM ULamm Binjai. Penelitian ini adalah deskriptif dimana pendekatannya dengan metode kualitatif, yang membahas fenomena sosial dan manusia dan permasalahannya. Observasi, wawancara serta dokumentasi merupakan teknik pengumpulan data yang digunakan. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa strategi komunikasi pimpinan yang dilakukan oleh Kepala Unit UlaMM untuk meningkatkan disiplin kerja yaitu menggunakan Teknik Strategi Komunikasi *Redundancy, Canalizing, Informatif, Persuasif, dan Edukatif*. Gaya kepemimpinan yang digunakan adalah gaya partisipatif dengan cara pendekatan persuasif dan mampu meningkatkan kerjasama yang baik serta memiliki loyalitas dan juga para bawahan ikut berpartisipasi.

**Kata Kunci:** Strategi Komunikasi, Kepemimpinan, Disiplin Karyawan

## ABSTRACT

*Leadership communication strategy is a series of steps taken by a leader to effectively communicate with team members or organizations, build mutual understanding, motivate, and achieve common goals. The phenomenon that occurs at PT. PNM ULamm Binjai, there are still employees who are less disciplined in carrying out their work responsibilities. The problem in this study is how the communication strategy is carried out by leaders in improving employee discipline at PT. PNM ULamm Binjai, what are the factors that cause the formation of employee discipline at PT. PNM ULamm Binjai and what are the obstacles to the communication strategy carried out by leaders in improving employee discipline at PT. PNM ULamm Binjai. The purpose of this study is to analyze the process of communication strategies carried out by leaders in improving employee discipline, to analyze the factors that*

*cause the formation of employee discipline and to analyze the obstacles to communication strategies carried out by leaders in improving employee discipline at PT. PNM ULamm Binjai. This research is descriptive where the approach is with a qualitative method, which discusses social and human phenomena and their problems. Observation, interviews and documentation are data collection techniques used. The results of this study indicate that the leadership communication strategy carried out by the Head of the UlaMM Unit to improve work discipline is to use the Redundancy, Canalizing, Informative, Persuasive, and Educative Communication Strategy Techniques. The leadership style used is a participatory style with a persuasive approach and is able to increase good cooperation and have loyalty and also subordinates participate.*

**Keywords: Communication Strategy, Leadership, Employee Discipline**

## 1. PENDAHULUAN

Strategi komunikasi kepemimpinan adalah serangkaian langkah yang diambil oleh seorang pemimpin untuk efektif berkomunikasi dengan anggota tim atau organisasi, membangun pemahaman bersama, memotivasi, dan mencapai tujuan bersama. Dengan menerapkan strategi komunikasi kepemimpinan yang efektif, seorang pemimpin dapat menciptakan iklim kerja yang positif, memotivasi tim, dan mencapai tujuan organisasi dengan lebih baik.

Produktivitas yang tinggi adalah tujuan dari organisasi, ini tentu berkaitan dengan disiplin yang tinggi dari karyawan disebuah lembaga/instansi. Kedisiplinan harus dibangun dari dalam diri setiap individu. Kedisiplinan adalah perilaku atau sikap yang sesuai dengan aturan, norma, atau tata tertib yang berlaku. Adapun disiplin yang dimaksud adalah disiplin kerja, waktu kerja serta mematuhi peraturan yang telah ditetapkan. Ketika disiplin terlaksana dengan baik berarti pegawai sudah bertanggung jawab penuh dengan pekerjaannya inilah cerminan pegawai yang tahu tufoksinya. Ini yang mendorong pegawai menjadi semangat dalam bekerja dan gairah yang menyala guna mencapai tujuan. Itulah mengapa seorang pemimpin berusaha agar setiap orang yang dipimpnnya memiliki disiplin guna menumbuhkan rasa tanggung jawab akan pekerjaannya.

PT. Permodalan Nasional Madani (PNM) adalah lembaga keuangan di Indonesia yang berfokus pada pemberdayaan ekonomi masyarakat berpenghasilan rendah melalui penyediaan modal dan layanan keuangan inklusif. PNM didirikan pada 1 April 1999 sebagai bagian dari program restrukturisasi Badan Penyehatan Perbankan Nasional (BPPN). Pemikiran di balik pembentukan PNM adalah untuk menyatukan beberapa perusahaan permodalan nasional di Indonesia menjadi satu entitas yang lebih efektif dalam memberikan dukungan finansial kepada masyarakat ekonomi lemah.

Sementara Unit Layanan Modal Mikro (ULamm) adalah sebuah entitas atau bagian dari PT. Permodalan Nasional Madani (PNM) yang menyediakan layanan dan dukungan finansial kepada pelaku usaha mikro atau usaha kecil. Tujuan dari unit ini adalah untuk mendorong perkembangan dan pemberdayaan ekonomi di tingkat mikro, terutama di kalangan masyarakat yang memiliki akses terbatas terhadap layanan keuangan konvensional.

Dari peninjauan dilapangan pada Unit Layanan Modal Mikro (ULamm) Binjai, bahwa ketika pengambilan keputusan para karyawan ikut terlibat didalamnya, sehingga keputusan pemimpin adalah putusan yang tidak berat sebelah namun untuk kepentingan bersama.

Hasil pengamatan pada Unit Layanan

Modal Mikro (ULamm) Binjai banyak karyawan masih kurang disiplin dalam hal waktu dimana mereka datang tidak tepat waktu, briefing tidak diikuti, penyalahgunaan fasilitas kantor, seperti menonton youtube, kendaraan kantor yang harusnya dipergunakan untuk keperluan kantor dibuat untuk pribadi, meninggalkan kerja pada saat jam kerja dan pulang tidak tepat waktu.

Fakta di lapangan yang tertuang mengenai tindakan indisipliner yang terjadi pada Unit Layanan Modal Mikro (ULamm) Binjai dimana tugas utama yang wajib dijalankan oleh karyawan jauh dari yang diharapkan oleh perusahaan, oleh karena itu perlu dilakukan penelitian dan pengumpulan data untuk mengetahui beberapa faktor yang menyebabkan tindakan indisipliner yang terjadi dan menganalisa strategi yang dibutuhkan dalam memperbaiki dan meningkatkan kedisiplinan karyawan pada Unit Layanan Modal Mikro (ULamm) Binjai.

Berdasarkan pengamatan di atas maka peneliti tertarik untuk membahasnya melalui penelitian dalam bentuk tesis dengan judul "Strategi Komunikasi Kepemimpinan Dalam Meningkatkan Kedisiplinan Karyawan PT. PNM ULamm Unit Binjai".

## 2. TINJAUAN PUSTAKA

### A. Strategi Komunikasi

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia strategi komunikasi adalah seni yang didalamnya terdiri dari sumber daya bangsa-bangsa guna menerapkan strategi berperang".

Strategi komunikasi merupakan gabungan dari elemen komunikasi terdiri dari pengirim pesan, pesan, media yang digunakan, penerima pesan serta berharap ada efek yang mampu mengubah perilaku. (Cangara, 2014).

### B. Teknik Strategi Komunikasi

Menurut Abidin (2015:116), terdapat beberapa teknik yang dapat digunakan dalam strategi komunikasi, yaitu: 1) Teknik

*redundancy* atau *repetition* merupakan cara penyampaian pesan secara berulang dengan tujuan sipenerima pesan akan cepat tanggap akan pesan yang disampaikan. 2) Teknik *canalizing* merupakan teknik pemahaman dan didalamnya ada nilai standar yang sudah ditetapkan dan diharapkan masyarakat mampu berubah kearah yang diinginkan. 3) Teknik informatif tujuannya agar pesan yang disampaikan dapat mempengaruhi dengan menerangkan fakta yang sebenarnya. 4) Teknik persuasif berkaitan dengan mempengaruhi atau sugesti. 5) Teknik edukatif merupakan teknik yang mengedukasi masyarakat agar pesan yang berupa fakta sebenarnya dapat diwujudkan karena merupakan pengalaman-pengalaman yang sudah teruji. 6) Teknik koersif adanya pemaksaan kehendak seperti peraturan, intimidasi dan perintah.

### C. Pengertian Kepemimpinan

Hasibuan (2017:43), pemimpin adalah orang yang memimpin suatu organisasi yang memiliki wewenang mendisiplinkan bawahannya dan memotivasi bawahannya agar bersemangat dalam bekerja hingga tercapai tujuan organisasi.

Menurut B.H Raven dalam Soekarso (2015), kepemimpinan dan pemimpin sangat berbeda dimana pemimpin orang yang memiliki posisi penting dalam kelompok, berpengaruh dan mampu mengkoordinasi kelompok sesuai dengan peran yang dibawakannya untuk mencapai tujuan kelompok.

### D. Disiplin Kerja

Disiplin kerja menurut Yusuf adalah sikap patuh terhadap suatu peraturan, kebijakan, yang telah ditetapkan disuatu lembaga, instansi, organisasi ataupun perusahaan dan disiplin sangat erat kaitannya dengan pekerjaan sebagai rasa tanggungjawab terhadap tugas yang kita laksanakan, (Surajiyo, Nasruddin, Herman, 2020:58).

### 3. METODE PENELITIAN

Jenis penelitian adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Jumlah informan dalam penelitian ini ada enam orang. Data sekunder diperoleh dari dokumen-dokumen PT.PNM Ulamm Binjai, referensi dari buku-buku serta hasil penelitian yang berhubungan dengan PT.PNM Ulamm Binjai.

Analisis data dimulai dengan mengumpulkan data yang didapat dilapangan, lalu membuat transkrip hasil wawancara, dengan cara memutar kembali rekaman hasil wawancara, mendengarkan dengan seksama, kemudian menuliskan kata-kata yang didengar sesuai dengan apa yang ada didalam rekaman tersebut. Teknik analisis data yang digunakan menurut Miles & Huberman reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan / verifikasi.

### 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

#### A. Strategi Komunikasi Pimpinan dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Karyawan

Kantor PNM ULaMM Unit Binjai telah melakukan strategi komunikasi teknik redundancy. Strategi Redundansi sebuah bentuk strategi dimana pesan berulang-ulang disampaikan dan ini akan lebih menarik perhatian orang yang mendengar pesan tersebut dan pengaruhnya sangat berdampak kepada khalayak.

Teknik *Canalizing* telah diterapkan yaitu melalui pimpinan telah mengupayakan agar tidak ada kelompok-kelompok yang akan memecah belah karyawan Unit ULaMM Binjai ini, diharapkan agar semua bersatu demi tujuan dan pencapaian kinerja pada Unit ULaMM Binjai ini dan pimpinan selalu memperhatikan pegawai-pegawai. Terkait dengan teknik informatif tersebut pada Kantor PNM ULaMM Unit Binjai telah diterapkan dimana Kepala Kantor Ulamm

juga melakukan komunikasi secara dua arah dengan memanfaatkan teknologi aplikasi dengan membentuk WhatsApp grup forum komunikasi perusahaan agar komunikasi diperusahaan kami tetap kritis dan segala informasi dapat disampaikan di grup tersebut.

Terkait dengan penerapan teknik persuasif Kepala Unit ULaMM dalam hal ini, secara emosional komunikasi sangat rentan terhadap sugesti dan ini memudahkan komunikator untuk mempengaruhi mereka.

Terkait dengan penerapan teknik edukatif tersebut pada Unit Kantor ULaMM ini terkait dengan komunikasi yang dilaksanakan baik dari karyawan maupun pimpinan selalu ada perbaikan, walaupun disini kurang komunikasi antara karyawan dengan karyawan lainnya hal tersebut karena masing-masing mempunyai pekerjaan. Jadi ketika ada kurang komunikasi pimpinan selalu mengedukasi dan membimbing kami bahwa untuk suksesnya pada suatu tujuan harus ada komunikasi yang baik.

Penerapan gaya kepemimpinan pada PT. Permodalan Nasional Madani ULaMM Binjai yaitu sistem kepemimpinan menganut gaya partisipatif. Gaya Kepemimpinan partisipatif adalah apabila dalam kepemimpinannya dilakukan dengan cara persuasif, menciptakan kerja sama yang serasi, menumbuhkan loyalitas, dan partisipasi para bawahan. Pemimpin memotivasi bawahan agar merasa ikut memiliki perusahaan.

#### B. Faktor-faktor yang mendukung kedisiplinan karyawan pada PT. Permodalan Nasional Madani ULaMM Binjai

##### 1. Kepemimpinan

Sebagai panutan seorang pemimpin harus menjadi teladan bagi bawahannya, kerap memberi penyuluhan untuk hal-hal yang mendukung kebaikan diri karyawan dan mampu berkomunikasi dengan baik,

dengan begitu pemimpin akan mengetahui apakah bawahannya orangnya disiplin atau tidak karena pemimpin yang baik selalu memperhatikan bawahannya.

#### 2. Balas Jasa

Balas jasa yang diberikan PT. Permodalan Nasional Madani ULaMM Binjai bagi karyawan yang melaksanakan disiplin kerja adalah memberi penghargaan berupa *reward* ataupun hadiah dari atasan.

#### 3. Motivasi Kerja

Motivasi kerja sebagai pendorong atau penggerak potensi yang ada dalam diri individu untuk mau melakukan sesuatu yang baik terutama dalam melaksanakan tugas pekerjaan. Setiap individu akan termotivasi ketika pemimpin mau memberi perhatian kepada bawahannya.

#### 4. Sanksi

Pengenaan sanksi disiplin dapat diberikan bagi pegawai yang tidak disiplin dalam hal ini ketepatan waktu dalam bekerja juga penggunaan fasilitas kantor, pemimpin harus berusaha membina setiap pegawai yang tidak mengindahkan peraturan dengan demikian sanksi yang diberikan akan tepat sasaran dan ini membuat wibawa pimpinan juga menjadi dihormati karena sikap yang tegas dalam diri pimpinan.

### **C. Hambatan-Hambatan Yang Ditemui Dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Karyawan di Kantor PNM ULaMM Unit Binjai**

Hambatan yang dialami Kepala Unit ULaMM untuk meningkatkan disiplin kerja karyawan adalah kesadaran karyawan yang masih kurang akan pentingnya kedisiplinan dalam jam kerja. Begitu juga dengan karyawan yang masih meninggalkan kantor ataupun pekerjaan pada jam kerja. Selain itu dalam hal penggunaan seragam dan *nametag* di lingkungan kerja sudah terlaksana dengan baik. Dan diharapkan dengan strategi gaya kepemimpinan yang diterapkan mampu membuat karyawan lebih disiplin baik dalam hal kehadiran maupun

dalam penyelesaian pekerjaan dan dalam hal penggunaan seragam kerja.

### **5. SIMPULAN**

1. Strategi Komunikasi Pimpinan yang dilakukan oleh Kepala Unit ULaMM untuk meningkatkan disiplin kerja yaitu menggunakan Teknik Strategi Komunikasi *Redundancy (Repetition)*, *Canalizing*, Informatif, Persuasif, dan Edukatif.
2. Faktor-faktor yang mendukung kedisiplinan karyawan pada PT. Permodalan Nasional Madani ULaMM Binjai adalah kepemimpinan, faktor berikutnya yaitu balas jasa atau penghargaan atas suatu prestasi kerja dengan tingkat kedisiplinan kerja tinggi yang telah dicapai seorang karyawan seperti mendapatkan *reward* atau hadiah, selanjutnya motivasi kerja dimana dengan adanya *reward* karyawan termotivasi untuk melakukan disiplin yang lebih efektif. Faktor yang terakhir adalah sanksi. Apabila ada karyawan yang melanggar peraturan tersebut, secara otomatis akan dikenai sanksi.
3. Hambatan yang dialami Kepala Unit ULaMM untuk meningkatkan disiplin kerja karyawan adalah kesadaran karyawan yang masih kurang akan pentingnya kedisiplinan dalam jam kerja. Kurangnya kesadaran ini terlihat dari masih ada karyawan yang datang tidak tepat waktu, meninggalkan ruangan kerja tanpa izin Kepala Unit ULaMM atau pulang kantor lebih awal.

### **DAFTAR PUSTAKA**

- Abidin, Yusuf Zainal. (2015). *Manajemen Komunikasi (Filosofi, Konsep, dan Aplikasi)*. Bandung: Pustaka Setia.
- Annisa. (2020) *Strategi Komunikasi Pimpinan Biro Administrasi Pimpinan Sekretariat Daerah Provinsi Riau*

- Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai.* (Skripsi thesis, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau). <https://repository.uin-suska.ac.id/31681/>
- Bungin, Burhan. (2011). *Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Kencana Predana Media Group
- Cangara, Hafied. (2014). *Perencanaan & Strategi Komunikasi, Edisi Revisi*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Creswell, John W. (2014). *Penelitian Kualitatif & Desain Riset*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar
- Effendi, O. U. (2010). *Ilmu Komunikasi: Theory dan Praktek*. Jawa Barat: Remaja Rosdakarya
- Handoko, T. Hani. (2017). *Manajemen Personalia Dan Sumber Daya Manusia Edisi Kedua*. BPFE Yogyakarta: Yogyakarta
- Hasibuan, Malayu. (2017). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara
- Hutahaean, Wendy Sepmady. (2021). *Filsafat dan Teori Kepemimpinan*. Malang: Ahli media Press.
- Husain, Walidun, 2011. *Partisipative Leadership*. Bandung: MQS Publishing.
- Kriyantono, Rachmad. (2014). *Teknik Praktis Riset Komunikasi*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group
- KBBI (Kamus Besar Bahasa Indonesia). Kamus versi online. di akses pada 02 Maret 2024. <https://kbbi.web.id/strategi>
- Lubis, Suwardi. (2022). *Metode Penelitian Komunikasi*. Medan: Yayasan Al-Hayat.
- Mahmud, Amir. (2019). *Peran Kepemimpinan dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Pegawai di Kantor Kecamatan Gandus Kota Palembang*. *Jurnal Ilmu Administrasi dan Studi Kebijakan (JIASK)*, 1(2). <https://ejournal.ppunisti.ac.id/index.php/JIASK/article/view/12>
- Mamik. (2015). *Metodologi Kualitatif*. Jakarta: Zifatama Publisher
- Moleong, Lexy J. (2014). *Metode Penelitian Kualitatif, Edisi Revisi*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Morissan. (2019). *Riset Kualitatif*. Jakarta: Kencana
- Mulyana, Deddy. (2013). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya
- Muhammad, Arni. (2001). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara
- Sapitri, Imelda. (2022). *Gaya Komunikasi Pimpinan Dalam meningkatkan Kinerja Pegawai Di Kantor Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Riau*. (Skripsi thesis, Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau). <https://repository.uin-suska.ac.id/64663/>
- Siagian, Sondang P. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara
- Silviani, Irene. 2020. *Komunikasi Organisasi*. Surabaya: Scopindo
- Soekarso dan Putong, Iskandar. (2015). *Kepemimpinan: Kajian Teoritis dan Praktis*. Jakarta: Mitra Wacana Media
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R & B*. Bandung: Alfabeta
- Surajiyo, Nasruddin dan Paleni Herman. (2020). *Penelitian Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Sutrisno, Edy. 2017. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana
- Utomo, Kurniawan Prambudi. (2022). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Widina Bhakti Persada.
- Wijono, Sutarto. (2018). *Kepemimpinan Dalam Perspektif Organisasi*. Jakarta: Prenada Media Group
- Yusuf. (2019). *Strategi Komunikasi Kepemimpinan dalam Meningkatkan Motivasi Kinerja Pegawai pada Dinas*

*Perhubungan Gayo Lues.* (Skripsi  
thesis, UIN Ar-Raniry Banda Aceh).

[https://repository.ar-  
raniry.ac.id/id/eprint/10565/](https://repository.ar-raniry.ac.id/id/eprint/10565/)

Zuldafrial. (2012). *Penelitian Kualitatif*.  
Surakarta: Yuma Pustaka.